

PŘIJMEME KOLEGU

NA POZICI

PROJEKTOVÝ/Á MANAŽER/KA JHK V PÍSKU

Pomozte nám podporovat firmy v kraji, které rozvíjí náš region a podílí se na vysoké zaměstnanosti v regionu. Vytvářejte podmínky pro vzdělávání firem a jejich zaměstnanců a podílejte se na organizaci řady podnikatelských i společenských akcí a projektů.

Co u nás budete dělat?

- Řídit a koordinovat projektové aktivity od přípravy až po vyhodnocení ve svém regionu.
- Vést projektovou dokumentaci a přípravu podkladů.
- Sestavovat harmonogramy, sledovat plnění úkolů, rozpočtu a reportování výsledků nadřízené osobě.
- Přípravovat a pořádat vzdělávací, networkingové, společenské a další akce.
- Aktivně seznamovat klienty s tím, co jim dokážeme poskytnout a prodávat naše služby.
- Prezentovat Jhk při jednáních a regionálních událostech či akcích pořádaných Jhk.
- Komunikovat a spolupracovat s firmami, institucemi a dalšími partnery v regionu.
- Administrativní podpora chodu Oblastní kanceláře Jhk v Písku.

Co nabízíme

- 5 týdnů dovolené
- Příspěvek na stravování
- Příspěvek na penzijní připojištění
- Různorodou a smyslupnou práci na pomezí administrativy, organizace a projektového řízení
- Možnost podílet se na rozvoji podnikatelského prostředí v kraji
- Tvůrčí prostředí a podporu týmu Jihočeské hospodářské komory
- Prostor pro vlastní nápady a iniciativu

Co očekáváme

- Minimálně SŠ vzdělání.
- Schopnost samostatně řešit úkoly a spolupracovat s týmem v rámci kraje.
- Velmi dobré komunikační schopnosti, včetně prezentačních dovedností.
- Schopnost organizovat jednání a akce, menšího i většího charakteru.
- Řídicí průkaz sk. B a aktivní řízení.
- Uživatelská schopnost práce v MS Office, práce v informačních systémech výhodou.
- Až nebo Nj výhodou.

Žádosti spolu s životopisem zasílejte
na: hr@jhk.cz do 15.9.2025

Na Vaše životopisy se již nyní těšíme.